



ZÁKLADNÍ UMĚLECKÁ ŠKOLA

Biskupská 12, 110 00 Praha 1,

tel.: 222319507, e-mail: info@zus-biskupska.cz

IČO: 60460041

číslo účtu: 0200111389/0800

Školní řád Základní umělecké školy Biskupská 12, Praha 1 vychází ze zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), a respektuje Úmluvu o právech dítěte schválenou valným shromážděním OSN, k níž se Česká republika přihlásila datem svého vzniku 1. ledna 1993.

Seznámení žáků se školním řádem provádějí vyučující vždy na začátku nového školního roku. V třídní knize se provede o školení zápis. Školní řád je vyvěšen v každé budově školy na veřejně přístupném místě a na webových stránkách školy

ČÁST PRVNÍ

Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců

I. Práva žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

1) Žáci mají právo:

- a) na základní umělecké vzdělávání dle podmínek uvedených ve vyhlášce č. 71/2005 Sb. o základním uměleckém vzdělávání,
- b) na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
- c) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku,
- d) právo na poradenskou pomoc školy a veškeré informace související s výukou.
- e) pokud jejich výuka vyžaduje speciální vzdělávací postupy, na vypracování individuálního vzdělávacího plánu učitelem studijního zaměření, kam se žák hlásí, na základě potvrzení pedagogicko-psychologické poradny nebo speciálního pedagogického centra a na základě žádosti zákonných zástupců a rozhodnutí ředitele školy, a to zpravidla na jeden školní rok.

V individuálním plánu je zohledněn druh speciální vzdělávací potřeby žáka a jeho výuka může být rozdělena na kratší časové úseky. Pedagog pravidelně konzultuje s rodiči či pedagogicko-psychologickou poradnou tempo výuky a vhodnost zvoleného zaměření takového žáka.

- f) pokud jsou mimořádně nadaní na vypracování individuálního vzdělávacího plánu učitelem studijního zaměření, kam se žák hlásí, na základě potvrzení pedagogicko-psychologické poradny nebo speciálního pedagogického centra a na základě žádosti zákonných zástupců a rozhodnutí ředitele školy, a to zpravidla na jeden školní rok.

V individuálním plánu se odrazí rychlejší naplňování výstupů a bude též možné navýšení počtu hodin učebního plánu. Žákům, kteří vykazují mimořádné schopnosti, nebo se připravují na umělecké školy, a nejsou diagnostikováni, může být přizpůsobena výuka (její náročnost a plnění výstupů) možnostem žáka. Takovýmto žákům může být navýšena hodinová dotace a může jim být umožněno zapojení do více souborů a orchestrů.

2) Zákonní zástupci nezletilých žáků mají právo:

- a) na informaci o průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí
- b) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí vzdělávání jejich dětí

- c) na informaci a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání
- d) zažádat o individuální vzdělávací plán u dítěte se speciálně vzdělávacími potřebami či u dítěte mimořádně nadaného

II. Povinnosti žáků a zákonných zástupců žáků

1) Žáci jsou povinni:

- a) dodržovat školní řád
- b) dodržovat zásady kulturního chování, být slušní a ohleduplní k dospělým a k sobě navzájem,
- c) žáci jsou povinni docházet do vyučování pravidelně a včas a nosit si stanovené pomůcky, účinkovat na veřejných i interních akcích školy a navštěvovat vybrané koncertní a kulturní akce a výstavy, které jsou součástí základního uměleckého vzdělávání,
- d) oznamovat svému učiteli vystupování v uměleckém oboru, který na ZUŠ studují, na akcích, které nepořádá ZUŠ,
- e) zúčastnit se postupových a závěrečných zkoušek.
- f) používat hudební nástroje a pomůcky zapůjčené školou výhradně pro potřeby spojené s výukou na ZUŠ, řádně o ně pečovat a na pokyn třídního učitele nebo vedoucího sbírky je předložit ke kontrole.
- g) dodržovat zásady bezpečnosti a ochrany zdraví i majetku

2) Zletilí žáci, či zákonní zástupci nezletilých žáků jsou dále povinni:

- a) zajistit, aby žák docházel řádně do školy
- b) na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka,
- c) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- c) omlouvat případné absence, případně důvod absence doložit, (absence je možné omlouvat osobně, telefonicky nebo e-mailem na info@zus-biskupska.cz nebo přímo učiteli vyučovaného předmětu),
- d) v případě delší nemoci podat učiteli vyučující jakýkoliv předmět do tří dnů zprávu o jejím pravděpodobném trvání,
- e) nepřítomnost na akcích školy omlouvat předem.
- f) zaplatit úplatu za vzdělávání ve stanoveném termínu a v případě vyzvání prokázat, že byla uhrazena
- g) oznámit písemně vedení školy předčasné ukončení nebo přerušení studia
- h) uhradit škody způsobené žáky na majetku školy a osobních věcech spolužáků.
- ch) žáci starší 18ti let, platící úplatu za vzdělávání ve státem dotované výši, jsou povinni na začátku roku neprodleně odevzdat potvrzení o denním studiu.

3) Pro školní matriku jsou povinni žáci a zákonní zástupci nezletilých žáků uvést údaje:

- a) jméno a příjmení, rodné číslo, státní občanství a místo trvalého pobytu,
- b) údaje o předchozím vzdělávání,
- c) údaje o tom, zda je žák zdravotně postižen, včetně údajů o druhu postižení, nebo zdravotně znevýhodněn; popřípadě údaje o tom, zda je žák sociálně znevýhodněn, pokud je tento údaj zákonným zástupcem nezletilého žáka nebo zletilým žákem poskytnut,
- d) údaje o zdravotní způsobilosti k základnímu uměleckému vzdělávání a o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na průběh tohoto vzdělávání,

e) jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu a adresu pro doručování písemností, telefonické spojení.

ČÁST DRUHÁ

Provoz a vnitřní režim školy

I. Organizace školy

Základní umělecká škola Biskupská 12, Praha 1 příspěvkovou organizací zřízenou Magistrátem Hl. m. Prahy. Statutárním orgánem školy je ředitel školy, který je jmenován ředitelem.

Širší vedení školy tvoří:

- a) ředitel školy,
- b) statutární zástupce školy, jmenovaný ředitelem školy
- c) hospodář,
- d) vedoucí jednotlivých oddělení (umělecká rada), pověřeni ředitelem školy

Ředitel zřizuje jako svůj poradní orgán pedagogickou radu školy, kterou tvoří všichni pedagogičtí pracovníci školy (§ 164 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání).

Technicko hospodářští pracovníci školy: hospodář, školník, uklízečka.

II. Organizace výuky

1) Vyučování

- a) vyučování se řídí rozvrhem hodin. O akcích, nebo vyučování mimo pravidelný rozvrh jsou žáci informováni u hudebního oboru v žákovské knížce, u ostatních oborů jiným písemným způsobem (přípustné jsou i měsíční rozpisy umístěné na smluveném místě.
- b) náhradní výuku za výuku zameškanou žákem podle platného rozvrhu není učitel povinen poskytovat.
- c) pokud žákovi nebyla poskytnuta výuka z důvodů nepřítomnosti učitele či z jiných důvodů vinou školy, bude tato hodina nahrazena po vzájemné domluvě v náhradním termínu. Tato povinnost se ale nevztahuje na situaci, kdy se učitelé zúčastňují koncertů, vystoupení ajn. akcí pořádaných školou, nebo v případě nemoci učitele kratší než jeden měsíc. Tato skutečnost musí být žákovi, pokud možno včas, sdělena, přípustná je i informace vyvěšená na dveřích třídy nebo u vstupu do budovy školy.
- d) hlavní budova školy je otevřena ve dnech školního vyučování od 12 do 20 hodin, budova Na Poříčí je otevřena podle platného rozvrhu hodin, nejdéle však do 20 hodin.
- h) nepřijde-li vyučující po začátku výuky do třídy, oznámí žáci tuto skutečnost zástupci ředitele nebo jinému přítomnému učiteli,
- i) v době školního vyučování může ředitel školy ze závažných důvodů, zejména z organizačních a technických, vyhlásit pro žáky 5 volných dnů ve školním roce,
- j) škola může v souladu se školním vzdělávacím programem organizovat koncerty, výstavy a vystoupení, zájezdy do zahraničí, soustředění a další akce související s výchovně vzdělávací činností,
- k) žákům není dovoleno opouštět budovu školy během výuky
- 6) Ředitel školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů výjimečně uvolnit žáka zcela nebo zčásti z pravidelné docházky do některého povinného předmětu stanoveného školním vzdělávacím programem, a to buď na školní rok, nebo jeho část; zároveň stanoví náhradní způsob výuky, obsah a rozsah zkoušek z předmětu, ze kterého byl žák uvolněn.

2) Vyučovací hodiny a přestávky

- a) vyučovací hodina trvá 45 minut,
- b) vyučovací hodiny jsou odděleny pětiminutovými přestávkami,
- c) jednotlivé vyučovací hodiny mohou být slučovány do lekcí

ČÁST TŘETÍ

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- 1) Škola je povinna při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech přihlížet k základním fyziologickým potřebám žáků a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.
- 2) Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a poskytuje žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.
- 3) Škola je povinna vést evidenci úrazů žáků, k nimž došlo při činnostech uvedených v odstavci 2 a zaslat záznam o úrazu stanoveným orgánům a institucím.
- 4) Za vytvoření bezpečných podmínek ochraňujících zdraví žáků při vzdělávání je zodpovědný ředitel školy.
- 5) Žáci jsou proškoleni v zásadách BOZP /včetně rizik úrazů v učebně/ vyučujícími vždy na začátku nového školního roku. V třídní knize o tom vyučující provede zápis.
- 6) Škola odpovídá za bezpečnost žáků pouze po dobu jejich výuky dle rozvrhu hodin a na vystoupeních a akcích pořádaných ZUŠ. Rodiče, kteří doprovázejí své děti, jsou povinni je dovést až do třídy a tam si je též vyzvednout.
- 7) Žáci přicházejí do školy včas a bez zbytečného zdržování ji po skončení výuky také opouštějí, případně čekají v přízemí školy na doprovod,
- 8) Vstup cizích osob do budov školy je možný jen v doprovodu nebo se souhlasem zaměstnanců školy.
- 9) Při akcích konaných mimo školu, kde právnická osoba vykonává činnost školy, nesmí na jednu osobu, která zajišťuje bezpečnosti a ochranu zdraví nezletilých žáků, připadnout více než 25 žáků. Výjimku z tohoto počtu může stanovit s ohledem na náročnost zajištění bezpečnosti a ochrany žáků ředitel školy.
- 10) Při akcích konaných mimo místo kde právnická osoba vykonává činnost školy, zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků na předem určeném místě 15 minut před dobou shromáždění. Po skončení akce končí zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků na předem určeném místě a v předem určeném čase. O akcích mimo školu jsou žáci a jejich zákonní zástupci informováni v žákovské knížce, nebo na měsíčních rozpisech akcí.
- 11) Při pobytu mimo školu se žáci řídí pravidly silničního provozu (obzvláště při přecházení silnice) a pokyny doprovázejících osob. Při pobytu v ubytovacích zařízeních (na soutěžích, při vystupování v jiných městech, na festivalech apod.) se podřizují řádu daného zařízení.
- 12) Na akce školy, které se konají mimo Prahu 1, se žáci vlastníci řidičské oprávnění nesmí dopravovat vlastními dopravními prostředky.
- 13) Mezi účastníky výjezdu do zahraničí zařadí škola pouze ty žáky, kteří mají uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu platné na území příslušného státu a pojištění léčebných výloh v zahraničí nebo v případě výjezdu do členského státu Evropské unie mají Evropský průkaz zdravotního pojištění nebo Potvrzení tento průkaz nahrazující. Dále musí nezletilí žáci odevzdat potvrzení povolení souhlasu výjezdu žáka do zahraničí svým zákonným zástupcem.

14) Ve škole není povolena reklama, která je v rozporu s cíli a obsahem vzdělávání, a reklama a prodej výrobků ohrožujících zdraví, psychický nebo morální vývoj žáků nebo přímo ohrožujících či poškozujících životní prostředí.

15) Žákům není povoleno v prostorách školy kouřit, nosit do školy větší částky peněz, cenné věci a nevhodné předměty, které rozptylují pozornost a ohrožují bezpečnost ostatních. Žákům je zakázáno nošení, držení, distribuce a užívání návykových látek v prostorách školy.

16) Ve škole není dovoleno používat výrobky zábavné pyrotechniky a střelné nebo sečné zbraně. Vzhledem k nebezpečnosti těchto výrobků budou žákům odebrány a vůči žákům budou přijata výchovná opatření.

17) Žáci nesmějí nosit do školy cenné věci - např. kamery, fotoaparáty, šperky, stejně tak větší množství peněz. Za jejich ztrátu škola neposkytuje náhradu.

18) Žáci si berou své věci vždy do třídy a nenechávají je na chodbách a místech, kde může dojít ke zcizení.

19) Žáci neopouštějí v době výuky třídu bez svolení učitele.

13) V učebnách není žákům povoleno otevírat okna, přistupovat k otevřeným oknům, manipulovat s regulátory topných těles, osvětlením a vybavením učebny, rovněž nesmějí zapojovat elektrické spotřebiče, bez dozoru manipulovat s grafickým lisem a musejí se vyvarovat rizik úrazů.

ČÁST ČTVRTÁ

Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

1) Žáci řádně pečují o majetek školy, zapůjčené hudební nástroje, notový materiál, knihy, divadelní kostýmy, rekvizity a jiné učební pomůcky a plně za ně odpovídají.

2) Škody způsobené žáky na majetku školy včetně jeho ztráty, poškození osobních věcí spolužáků apod. jsou žáci nebo zákonní zástupci nezletilých žáků povinni uhradit.

3) Pokud žáci ukončí vzdělávání, odevzdají svému učiteli všechny zapůjčené školní pomůcky.

ČÁST PÁTÁ

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků se řídí vyhláškou č. 71/2005 Sb., o základním uměleckém vzdělávání a Školním vzdělávacím programem ZUŠ Biskupská 12, Praha 1.

1) Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikací. Žáci HO jsou klasifikováni minimálně jednou za měsíc. Žáci nehudebních oborů, kteří jsou vzdělávání podle ŠVP, jsou klasifikováni minimálně jednou za čtvrtletí.

2) Žák je v jednotlivých předmětech hodnocen na vysvědčení těmito stupni prospěchu :

- a) 1 - výborný,
- b) 2 - chvalitebný,
- c) 3 - uspokojivý,
- d) 4 - neuspokojivý.

3) Žák je na konci prvního a druhého pololetí celkově hodnocen těmito stupni:

- a) prospěl(a) s vyznamenáním,
- b) prospěl(a),
- c) neprospěl(a).

4) Žák prospěl s vyznamenáním, jestliže je z hlavního předmětu hodnocen stupněm prospěchu 1 - výborný, v žádném povinném předmětu není hodnocen stupněm prospěchu horším než 2 - chvalitebný a průměr stupňů prospěchu z povinných předmětů nemá vyšší než 1,5. Žák vyučovaný podle ŠVP nemají stanoven hlavní předmět, v takovém případě takovýto žák prospěl s vyznamenáním, jestliže není hodnocen v žádném povinném předmětu stupněm prospěchu horším než 2 - chvalitebný a průměr stupňů prospěchu z povinných předmětů nemá vyšší než 1,5.

5) Žák prospěl, jestliže nebyl ani v jednom povinném předmětu hodnocen stupněm prospěchu 4 - neuspokojivý nebo odpovídajícím slovním hodnocením. Podle ŠVP žák prospěl, pokud jeho průměr není hodnocen stupněm prospěchu 4 - neuspokojivý.

6) Žák neprospěl, jestliže byl z některého povinného předmětu hodnocen stupněm prospěchu 4 - neuspokojivý nebo podle ŠVP má průměr 4 - neuspokojivý.

7) Nelze-li žáka hodnotit za první pololetí ze závažných objektivních příčin, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo ukončeno nejpozději do ukončení hodnocení za druhé pololetí příslušného školního roku. Nelze-li žáka hodnotit za druhé pololetí ze závažných objektivních příčin, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo ukončeno do konce měsíce srpna příslušného školního roku.

8) Ředitel školy může uznat částečné vzdělání žáka, pokud je doloženo prokazatelným způsobem a od doby jeho dosažení neuplynulo více než 5 let. Uzná-li ředitel školy dosažené vzdělání žáka, uvolní žáka z vyučování v rozsahu uznaného vzdělání.

ČÁST ŠESTÁ

Úplata za vzdělávání

Úplata za vzdělávání žáků se řídí vyhláškou č. 71/2005 Sb., o základním uměleckém vzdělávání.

1) U žáků přípravného studia, základního studia I. a II. stupně a studia s rozšířeným počtem vyučovacích hodin se stanoví výše úplaty v jednotlivých uměleckých oborech tak, aby průměrná výše stanovených úplat nepřekročila 110 % skutečných průměrných neinvestičních výdajů školy na žáka v uplynulém kalendářním roce s výjimkou výdajů na platy a náhrady platů nebo mzdy a náhrady mezd, odměny za pracovní pohotovost, odměny za práci vykonávanou na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr a odstupné, na úhradu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a na úhradu pojistného na všeobecné zdravotní pojištění, na příděly do fondu kulturních a sociálních potřeb a ostatní náklady vyplývající z pracovněprávních vztahů, na nezbytné zvýšení nákladů spojených s výukou žáků zdravotně postižených a rovněž výdajů na další vzdělávání pedagogických pracovníků, na činnosti, které přímo souvisejí s rozvojem škol a kvalitou vzdělávání, poskytnutých ze státního rozpočtu (§ 160 odst. 1 písm. c) školského zákona).

2) U studia pro dospělé stanoví ředitel školy výši úplaty za vzdělávání:

a) u žáků, kteří se zároveň vzdělávají v denní formě vzdělávání ve střední škole, v denní formě vzdělávání v konzervatoři nebo v denní formě vzdělávání ve vyšší odborné škole, podle odstavce 1,

b) u žáků, kteří nejsou uvedeni v písmeni a), nejvýše v plné výši průměru skutečných neinvestičních výdajů na žáka v uplynulém kalendářním roce.

3) Ukončí-li žák vzdělávání podle § 7 odst. 2 písm. b) nebo c) v průběhu prvního nebo druhého pololetí školního roku, úplata za vzdělávání se nevrací. Ukončí-li žák vzdělávání podle § 7 odst. 2 písm. c) z důvodů hodných zvláštního zřetele, zejména zdravotních, lze poměrnou část úplaty za vzdělávání vrátit.

4) V případě nemoci žáka delší než jeden měsíc, je možné vrátit poměrnou část úplaty za vzdělání. Lze tak učinit na základě písemné žádosti žáka nebo jeho zákonného zástupce, doložené lékařským potvrzením. V případě absence učitele delší než jeden měsíc z důvodu jeho nemoci nebo i z jiných důvodů, pokud výuka nebyla nahrazena jiným pedagogem, je možné vrátit poměrnou část úplaty za vzdělání.

5) Ředitel školy stanoví výši úplaty na období školního roku. Úplata za stanovené období je splatná do 15. dne prvního měsíce příslušného období. Ředitel školy může dohodnout se zákonným zástupcem nezletilého žáka nebo zletilým žákem jiný termín úhrady.

6) Nenastoupí-li žák na začátku pololetí výuku, bude mu již zaplacená úplata za vzdělávání vrácena, nahlásí-li tuto skutečnost do 15. dne prvního měsíce příslušného období.

7) Žákům, kteří nejsou státními občany České republiky a nemají státní příslušnost jiného členského státu EU, je poskytováno vzdělání za stejných podmínek jako občanům ČR, prokáží-li, že jejich pobyt v ČR je legální a dlouhodobý.

ČÁST SEDMÁ

Ukončení vzdělávání

Ukončení vzdělávání žáků se řídí vyhláškou č. 71/2005 Sb., o základním uměleckém vzdělávání.

1) Základní studium I. a II. stupně, studium s rozšířeným počtem vyučovacích hodin a studium pro dospělé se ukončují vykonáním závěrečné zkoušky. Závěrečná zkouška může mít formu absolventského vystoupení nebo vystavení výtvarných prací na výstavě.

2) Žák přestává být žákem školy:

a) jestliže nevykonal závěrečnou zkoušku nebo byl na konci druhého pololetí celkově hodnocen stupněm neprospěl a nebylo mu povoleno opakování ročníku,

b) jestliže byl vyloučen ze školy (§ 31 odst. 2 až 4 školského zákona), tj. pro porušení školního řádu

c) v případě, že o to písemně požádá zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák,

d) v případě, že zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák neuhradil úplatu za vzdělávání ve stanoveném termínu a nedohodl s ředitelem školy jiný náhradní termín.

3) O ukončení vzdělávání podle odstavce 2 písm. a) nebo d) je zákonný zástupce žáka nebo zletilý žák vyrozuměn písemně do jednoho týdne od ukončení vzdělávání.

ČÁST OSMÁ

Výchovná opatření

1) Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření.

Kázeňským opatřením je podmíněné vyloučení žáka ze školy, vyloučení žáka ze školy, a další kázeňská opatření, která nemají právní důsledky pro žáka. Pochvaly, jiná ocenění a další kázeňská opatření může udělit či uložit ředitel školy nebo učitel hlavního předmětu.

2) Ředitel školy může v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem, vyhláškou o základním uměleckém vzdělávání a dalšími právními normami s touto vyhláškou související a tímto školním řádem rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka ze školy. V rozhodnutí o podmíněném vyloučení stanoví ředitel školy zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku. Dopustí-li se žák v průběhu zkušební lhůty dalšího zaviněného porušení výše uvedených norem, může ředitel školy rozhodnout o jeho vyloučení.

3) Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem.

4) Ředitel školy rozhodne o podmíněném vyloučení nebo vyloučení žáka do dvou měsíců ode dne, kdy se o provinění žáka dozvěděla, nejpozději však do jednoho roku ode dne, kdy se žák provinění dopustil, s výjimkou případu, kdy provinění je klasifikováno jako trestný čin podle zvláštního právního předpisu (zák. č. 140/1961 Sb.). Žák přestává být žákem školy dnem následujícím po dni nabytí právní moci rozhodnutí o vyloučení, nestanoví-li toto rozhodnutí den pozdější.

ČÁST DEVÁTÁ

Další ustanovení

1) Práce žáků, vzniklé při vyučování nebo činnostech souvisejících, jsou majetkem školy. Škola si vyhrazuje právo k výrobě kopií, veřejnému provozování a dalšímu šíření CD, DVD, videa a dalších médií, na kterých pořídila záznam žakovských vystoupení.

2) Pokud si žák nepřeje, aby škola publikovala jeho fotografie a výsledky práce na internetových stránkách školy, necht' to oznámí písemně řediteli školy.

2) Škola nezajišťuje pitný režim žáků.

3) Mobilní telefony musí být při výuce vypnuté. Žáci mohou telefonovat a posílat sms při vyučování pouze v nutných a výjimečných případech a to se souhlasem učitele.

Tento školní řád je zveřejněn na webových stránkách školy a vyvěšen v obou budovách školy na viditelném místě.

Tento Školní řád nabývá účinnosti dne **1.9.2015**

V Praze dne 27. 8. 2015

Aleš Chalupský, ředitel školy v. r.